

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Полярный геофизический институт» (ПГИ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ПГИ

д.ф.-м.н. Б.В. Козелов

« » октября 2016 г.

Протокол Ученого совета

№ 6 от « 30 » сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачета ПГИ результатов освоения аспирантами по образовательным программам высшего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259, приказа Минобрнауки России «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 г. № 1061, Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

1.3. Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении аспирантов:

- переведенных из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из аспирантуры ПГИ и восстанавливающихся для продолжения обучения;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- в иных случаях по уважительным причинам.

1.5. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

1.6. Дисциплины, освоенные аспирантом в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению аспиранта.

2 Порядок зачета результатов

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ аспирант подает через отдел аспирантуры заявление на имя директора ПГИ. К заявлению прикладывается справка об обучении (периоде обучения).

2.2. ПГИ вправе запросить от аспиранта документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения аспирантами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности подготовки;
- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества,

отведенного на их изучение в учебном плане по направлению и направленности подготовки, реализуемому в ПГИ;

-факультативные дисциплины могут быть зачтены аспиранту по его желанию.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению и направленности подготовки и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.5. При несогласии аспиранта с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.6. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины ПГИ предоставляет аспиранту мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.7. В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости.

2.8. Решение о зачете программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины) оценки (зачета) оформляется приказом директора ПГИ.

Ученый секретарь Института

К.Г. Орлов